様式2

山中比叡平自治会館使用報告書

1 使用年月日 平成　　年　　月　　日　　（　　）

2 使用時間 午前・午後　　時　　分　から

午前・午後　　時　　分　まで　（　　時間）

3 使用会館 （　）やまびこ　（　）南自治会館

4 使用団体名　　責任者名

5 参加者数 合計　　人 男　　人・女　　人　（うち子供　　）

☆★

冷暖房器具の使用の有無	（ ）エアコン冷房	（ ）エアコン暖房	
	（ ）扇風機	（ ）ストーブ	

点検箇所及び項目		確認
①	会館内の整理整頓・汚れた箇所の清掃	
②	使用した器具・設備等を元の位置に返しましたか	
③	冷・暖房器具、換気扇のスイッチはきりましたか	
④	窓を施錠し、照明スイッチはきりましたか	
⑤	使用した湯のみ・ポット等は洗浄後、湯沸し室へかえしましたか（やまびこ）	
⑥	流し場も整理整頓し、湯沸し器のガス栓（元栓とも）をきりましたか（やまびこ）	
⑦	トイレの確認（照明、汚れ）はしましたか（必要に応じ清掃を実施）	
⑧	傘など、持ち物の忘れ物はありませんか	

連絡事項	

点検者氏名	
点検者連絡先	TEL

有償使用の場合、四半期ごとに請求しますので、請求書の送付先を記入ください。

本報告書を退館時に回収箱に入れてください。最後に玄関を施錠し、鍵を管理要員に返却して下さい。ゴミは持ち帰り下さい。